

## Regulamin Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna

(po zmianach z dnia 10.06.2015r)

### Rozdział I

#### Członkowie sympatycy Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna

##### Postanowienia ogólne

###### § 1

Członkiem sympatykiem Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna (zwanym dalej SPGF) może zostać osoba fizyczna spełniająca wymagania określone w Statucie Stowarzyszenia i Regulaminie, która złoży deklarację członkostwa i zostanie przyjęta w poczet członków przez Zarząd.

###### § 2

W celu przystąpienia do Stowarzyszenia w charakterze członka sympatyka należy:

1. Wypełnić i podpisać Deklarację SPGF. Wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wypełnić i podpisać 2 egzemplarze Umowy Licencyjnej SPGF. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu.
3. Przygotować:
  - a 15 własnych, swoim zdaniem najlepszych, fotografii o dowolnej tematyce spełniających następujące warunki:
    - format zdjęcia: JPG,
    - wymiar dłuższego boku zdjęcia 1600 pikseli,
    - bez ramek, tekstów czy logo na zdjęciu,
    - opis zdjęć w dodatkowym dokumencie TXT.
  - b lub przygotować 3 filmy spełniające następujące warunki
    - umieszczone w ogólnodostępnym serwisie hostingowym wideo –YouTube, Vimeo etc.,
    - o czasie trwania nie krótszym niż 3 minuty i nie dłuższym niż 10 minut,
    - w rozdzielczości minimum 480p,
    - opis filmów w dodatkowym dokumencie TXT.
  - c lub przygotować 5 plików grafiki, spełniających następujące warunki:
    - format pliku: PDF,
    - rozmiar do wydruku A4,

- d opis prac w dodatkowym dokumencie TXT. Przygotować zdjęcie profilowe do portfolio na stronie internetowej PGF (format: JPG o dłuższym boku nie mniejszym niż 1600 pikseli).
  - e Przygotowany materiał, spakowany do formatu .rar lub .zip, należy wysłać pocztą elektroniczną, umieścić w ogólnodostępnym hostingu lub na serwerze ftp Stowarzyszenia, zgodnie z informacją dostępną na stronie internetowej Stowarzyszenia. Materiał powinien być nazwany swoim imieniem i nazwiskiem. Oryginał Deklaracji PGF i dwa egzemplarze Umowy Licencyjnej PGF należy przesać pocztą na adres Stowarzyszenia. Dokumenty wraz z plikiem aplikacyjnym określonym w punkcie nr 3 tworzą Aplikację PGF.
  - f Wpłacić na rachunek bankowy Stowarzyszenia wpisowe oraz składkę za pierwszy rok członkostwa w wysokości podanej na stronie Stowarzyszenia.
4. Osoba małoletnia powinna dodatkowo przesać na adres Stowarzyszenia zgodę przedstawiciela ustawowego na przystąpienie do PGF.
  5. Wszelkie niezbędne do przystąpienia informacje, takie jak Statut Stowarzyszenia, jego Regulamin, informacje o aktualnej wysokości składki członkowskiej, wpisowego oraz numer rachunku, dostępne są na stronie internetowej Stowarzyszenia.

### **§ 3**

Kandydat zostaje poinformowany przez Sekretarza Zarządu o prawidłowości zgłoszenia Deklaracji SPGF. Po weryfikacji opłaty, wpisowego i składki oraz Deklaracji, Zarządowi przedstawiony zostaje wniosek o przyjęcie nowego członka do Stowarzyszenia.

### **§ 4**

Zarząd w terminie do 14 dni, po spełnieniu przez kandydata warunków Regulaminu i Statutu Stowarzyszenia, podejmuje uchwałę o przyjęciu każdego nowego członka indywidualnie, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

### **§ 5**

Po podjęciu uchwały Zarządu o przyjęciu kandydata do Stowarzyszenia, Sekretarz Zarządu rejestruje nowego członka w Stowarzyszeniu oraz informuje zainteresowanego o przyjęciu do Stowarzyszenia.

### **§ 6**

W momencie odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia kandydat zostaje poinformowany o fakcie listem poleconym. Wpłacone wpisowe oraz składka za pierwszy rok członkostwa zostają zwrócone w całej kwocie nominalnej. Ponowna aplikacja o przyjęcie do Stowarzyszenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od daty odmowy.

### **§ 7**

Członkowie Stowarzyszenia PGF zobowiązani są do:

1. Przestrzegania Statutu, Regulaminu i Uchwał Stowarzyszenia,
2. Terminowego opłacania składek za kolejne lata członkostwa w Stowarzyszeniu.

Składka członkowska:

1. Składka członkowska płacona jest w trybie rocznym, liczonym od daty członkostwa w SPGF.
2. Jeśli składka nie zostanie opłacona w terminie, po 30 dniach od minięcia terminu płatności Skarbnik Stowarzyszenia wzywa członka do jej zapłaty – listem poleconym wysłanym na adres wskazany w Deklaracji. Po 60 dniach od braku płatności Skarbnik przedstawia Zarządowi Stowarzyszenia wniosek o usunięcie członka ze Stowarzyszenia.
3. Wezwanie do zapłaty wysłane członkowi Stowarzyszenia na adres wskazany w Deklaracji SPGF i zwrócone z powodu nieodebrania jest uważane za doręczone.
4. Po rozpatrzeniu okoliczności sprawy Zarząd Stowarzyszenia podejmuje uchwałę o usunięciu członka. Uchwała zostaje podjęta zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, na najbliższym posiedzeniu Zarządu. O usunięciu ze Stowarzyszenia były członek zostanie powiadomiony listem poleconym na adres wskazany w Deklaracji SPGF.
5. Ze względu na specjalne okoliczności uzasadnione na piśmie złożonym Zarządowi, możliwe jest przesunięcie terminu płatności składki członkowskiej.

## § 8

W przypadku naruszenia Statutu lub Regulaminu przez członka Stowarzyszenia lub powstania sporu pomiędzy członkami Stowarzyszenia, członek może złożyć pisemny wniosek do Zarządu o zwołanie Posiedzenia Zarządu Poszerzonego, który wspólnie z zaproszoną na posiedzenie Komisją Rewizyjną spróbuje polubownie rozstrzygnąć spór.

## § 9

1. Członek Stowarzyszenia ma prawo do rezygnacji z członkostwa.
2. Rezygnacja z członkostwa nie uprawnia do zwrotu jakichkolwiek wpłaconych składek i wpisowego.
3. Rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu należy dokonać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Zarządowi Stowarzyszenia, wysłanego na adres Stowarzyszenia.

## ROZDZIAŁ II

### Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna

## Postanowienia ogólne

### § 10

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia PGF może zostać osoba fizyczna, która jest już Członkiem sympatykiem Stowarzyszenia, spełniająca wymagania określone w Statucie Stowarzyszenia, Regulaminie i zostanie przyjęta w poczet członków przez Zarząd.

### § 11

1. Zarząd podejmuje decyzję o nominacji na członka zwyczajnego po dokładnej analizie portfolio członka sympatyka oraz jego uczestniczeniu w działalności Stowarzyszenia, tj.:

- a) wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- b) wydarzeniach, w których bierze udział SPGF,
- c) plenerach fotograficznych,
- d) spotkaniach Stowarzyszenia,
- e) pracy związanej ze stroną internetową Stowarzyszenia, która jest wizytówką SPGF,
- f) życiu forum SPGF,
- g) innych działaniach związanych z funkcjonowaniem SPGF.

2. Zarząd SPGF ma prawo drogą zwykłej uchwały nominować nowo przyjmowanego członka Stowarzyszenia na członka zwyczajnego bez przechodzenia przez etap członka sympatyka, kiedy swoimi działaniami przyczynił się on w sposób szczególny do funkcjonowania i popularyzacji SPGF jeszcze przed przystąpieniem do Stowarzyszenia.

### § 12

Po podjęciu uchwały Zarządu o przyjęciu kandydata w poczet członków zwyczajnych, Sekretarz Zarządu rejestruje dane nowego członka zwyczajnego w Stowarzyszeniu oraz informuje zainteresowanego.

### § 13

1. Członkowie zobowiązani są do:

- a) przestrzegania Statutu, Regulaminu i Uchwał Stowarzyszenia,
- b) terminowego opłacania składek za kolejne lata członkostwa w Stowarzyszeniu,
- c) aktywnego uczestnictwa w pracach oraz do realizacji celów SPGF – zgodnie ze statutem SPGF.

2. Składka członkowska płacona jest w trybie rocznym, liczoną od daty członkostwa w SPGF.

3. Jeśli składka nie zostanie opłacona w terminie, po 30 dniach od minięcia terminu płatności Skarbnik Stowarzyszenia wzywa członka do jej zapłaty – listem poleconym wysłanym na adres wskazany w Deklaracji. Po 60 dniach od braku płatności Skarbnik przedstawia Zarządowi Stowarzyszenia wniosek o usunięcie członka ze Stowarzyszenia. Ze względu na specjalne okoliczności uzasadnione na piśmie złożonym Zarządowi możliwe jest przesunięcie terminu płatności składki członkowskiej.
4. Wezwanie do zapłaty wysłane członkowi Stowarzyszenia na adres wskazany w Deklaracji SPGF i zwrócone z powodu nieodebrania jest uważane za doręczone.
5. Po rozpatrzeniu okoliczności sprawy Zarząd Stowarzyszenia podejmuje uchwałę o usunięciu członka. Uchwała zostaje podjęta zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, na najbliższym posiedzeniu Zarządu. O usunięciu ze Stowarzyszenia były członek zostanie powiadomiony listem poleconym na adres wskazany w Deklaracji SPGF.
6. W przypadku naruszenia Statutu lub Regulaminu przez członka Stowarzyszenia, lub powstania sporu pomiędzy członkami Stowarzyszenia, członek może złożyć pisemny wniosek do Zarządu o zwołanie Posiedzenia Zarządu Poszerzonego, który wspólnie z zaproszoną na posiedzenie Komisją Rewizyjną spróbuje polubownie rozstrzygnąć spór.
7. Członek Stowarzyszenia ma prawo do rezygnacji z członkostwa.
8. Rezygnacja z członkostwa nie uprawnia do zwrotu wpłaconych składek i wpisowego.
9. Rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu należy dokonać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Zarządowi Stowarzyszenia wysłanego na adres Stowarzyszenia.
10. Wraz ze złożeniem rezygnacji następuje utrata prawa do posługiwania się Press SPGF, o ile ta została wcześniej przyznana Członkowi SPGF.
11. Na mocy uchwały Zarząd Stowarzyszenia ma prawo do denominacji członka zwyczajnego do sympatyka.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Członkowie wspierający Stowarzyszenie Płocka Grupa Fotograficzna**

##### **§ 14**

Zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna, członkiem wspierającym Stowarzyszenie może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną.

##### **§ 15**

1. W celu przystąpienia do Stowarzyszenia w charakterze członka wspierającego należy wypełnić i przesłać na adres Stowarzyszenia przez osoby uprawnione do działania w imieniu i na rzecz osoby fizycznej lub prawnej „Deklarację SPGF dla członka wspierającego”, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Tytuł członka wspierającego zostaje nadany podjętą przez Zarząd uchwałą, zwykłą większością głosów, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania na najbliższym posiedzeniu.
3. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych w deklaracji dla członka wspierającego pomocy finansowej, rzeczowej lub merytorycznej w realizacji celów Stowarzyszenia.

##### **§ 16**

Członek wspierający będący osobą prawną działa w Stowarzyszeniu przez swojego uprawnionego przedstawiciela.

##### **§ 17**

Członek wspierający może być zapraszany na posiedzenia władz z głosem doradczym. Nie może on jednak pełnić żadnej funkcji we władzach Stowarzyszenia ani też uczestniczyć w wyborze jego władz.

##### **§ 18**

Członkostwo wspierające wygasa na skutek rezygnacji członka wspierającego, która musi być złożona na piśmie Zarządowi lub w razie podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd, w związku z niewywiązywaniem się ze zobowiązań wobec Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Członkowie honorowi Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna**

#### **§ 19**

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która spełni wymagania określone w Statucie Stowarzyszenia, Regulaminie i zostanie wybrana na członka honorowego przez Zarząd SPGF.

#### **§ 20**

Członkostwo honorowe może być przyznane osobie, która w szczególny sposób zasłużyła się Stowarzyszeniu i wnosi wybitny wkład w dziedzinę fotografii, filmu lub grafiki.

W szczególności status członka honorowego może być nadany: założycielom Stowarzyszenia, byłym Członkom Zarządu, osobom podnoszącym znaczenie Stowarzyszenia.

#### **§ 21**

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna na wniosek, co najmniej pięciu członków Stowarzyszenia, skierowany do Zarządu.

Kandydat na członka honorowego musi wyrazić pisemną zgodę na złożenie wniosku.

#### **§ 22**

Formularz wniosku o nadaniu członka honorowego zaadresowany do Zarządu Stowarzyszenia musi być wypełniony i podpisany, przez co najmniej pięciu członków stowarzyszenia z opłaconymi składkami członkowskimi.

#### **§23**

Wniosek o nadanie statusu rozpatrywany jest na najbliższym posiedzeniu Zarządu uchwałą, zwykłą większością głosów.

#### **§ 24**

Informacje o nadaniu statusu członka honorowego zamieszczane są na stronie internetowej Stowarzyszenia.

## **§ 25**

Członek honorowy może być zapraszany na posiedzenia władz z głosem doradczym. Nie może on jednak pełnić żadnej funkcji we władzach Stowarzyszenia ani też uczestniczyć w wyborze jego władz.

## **§ 26**

Członkostwo honorowe wygasa na skutek rezygnacji członka honorowego, która musi być złożona na piśmie Zarządowi lub w razie podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd.

## **§ 27**

Rezygnacja lub pozbawienie statusu członka honorowego skutkuje pozbawieniem członkostwa w Stowarzyszeniu także w charakterze członka zwyczajnego.

Ponowne przystąpienie do Stowarzyszenia w charakterze członka zwyczajnego jest możliwe na ogólnych zasadach niniejszego Regulaminu.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Legitymacje Prasowe Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna**

## **§ 28**

1. Legitymacje Prasowe Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna, zwane dalej PRASA SPGF, przysługują wyłącznie członkom zwyczajnym stowarzyszenia aktywnie uczestniczącym w pracach i w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Dokument ten zaświadcza o tym, że jego właściciel jest uprawniony do reprezentacji Stowarzyszenia w charakterze fotoreportera lub wideo operatora.

## **§29**

Wzór Legitymacji Prasowej Stowarzyszenia ustala Zarząd Stowarzyszenia i udostępnia go na stronie SPGF wraz z wykazem członków oraz przypisanymi do niego numerami legitymacji osób, które mają prawo posługiwać się powyższym dokumentem. Osoby nieznajdujące się na liście nie mają prawa posługiwać się PRASA SPGF.

## **§ 30**

Reporter Stowarzyszenia, posiadający Legitymację Prasową, podczas wykonywania swoich obowiązków zobligowany jest do:

1. godnego zachowania się zgodnie się z ogólnie przyjętymi normami kultury osobistej,

2. przestrzegania etyki zawodowej oraz wykonywania powierzonych mu zadań na najwyższym dostępnym mu poziomie,
3. informowania Zarządu za pomocą poczty elektronicznej, na aktualny adres, o każdorazowym posługiwaniu się PRASA SPGF oraz o planowanym ubieganiu się o akredytację,
4. nieodpłatnego udostępnienia prac na prośbę Zarządu, wykonanych w ramach akredytacji Stowarzyszenia, na potrzeby związane z działalnością statutową Stowarzyszenia oraz jego popularyzacją.

### **§ 31**

1. Legitymacja Press SPGF ważna jest tylko i wyłącznie przez okres członkostwa w Stowarzyszeniu.
2. W chwili skreślenia członka zwyczajnego z listy członków Stowarzyszenia Press SPGF automatycznie traci swoją ważność.
3. W przypadkach rażącego niezastosowania się właściciela Legitymacji Prasowej do postanowień Statutu SPGF lub niniejszego Regulaminu, Zarząd w każdej chwili może podjąć uchwałę o natychmiastowym unieważnieniu dokumentu oraz jego zwrocie.

### **§ 32**

Akredytacje Prasowe dostępne dla SPGF będą udzielane wyłącznie członkom legitymującym się PRASA SPGF.

### **§ 33**

1. Członek zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o fakcie utraty Legitymacji PRASA SPGF Zarząd Stowarzyszenia.
2. Wydanie duplikatu utraconej karty możliwe jest na podstawie pisemnego wniosku złożonego do Zarządu SPGF po uiszczeniu odpowiedniej ustalonej uchwałą Zarządu opłaty przelanej na konto Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Umowa licencyjna**

### **§ 34**

1. Na potrzeby promocji i popularyzacji działań Stowarzyszenia, członkowie zwyczajni i sympatycy udzielają SPGF licencji niewyłącznej na wykorzystywanie zdjęć udostępnionych Stowarzyszeniu, której treść stanowi załącznik nr 5 o nazwie „Umowa licencyjna na korzystanie z utworów udostępnionych Stowarzyszeniu Płocka Grupa Fotograficzna”.
2. Licencja ta udzielana jest obowiązkowo w momencie składania aplikacji członkowskiej.

3. Odmowa lub rozwiązanie licencji może być podstawą do wykluczenia członka ze Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 35**

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia stosownej uchwały przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Wykaz załączników**

Załącznik nr 1 – Deklaracja członkowska Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna

Załącznik nr 2 – Deklaracja członkowska – członek wspierający Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna

Załącznik nr 3 – Regulamin Zarządu Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna

Załącznik nr 4 – Regulamin Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Płocka Grupa Fotograficzna

Załącznik nr 5 – Umowa licencyjna na korzystanie z utworów udostępnionych Stowarzyszeniu Płocka Grupa Fotograficzna

|  
|